

# 支払案内書使用フロー

支払案内書 兼 請求書控 (MPN DATA SHEET 控)

①本人控 ※色の欄をご記入ください

受取人  
 プリカー  
 氏名  
 住所  
 演奏パート  
 登録番号

事業主  
 使用種  
 権利者  
 コード  
 TEL  
 E-mail

振込口座  
 銀行名  
 支店名  
 口座番号

清算区分  
 1. 課税事業者 ・ 2. 免税事業者 → (請求書の発行: する・しない)

プログラム(アーティスト名 / 番組名等)  
 曲名

演奏日  
 スタジオ・会場 / ルーム

アレンジャー  
 クライアント

★

★① 小 計	税別・税込
② 源泉徴収税額 (注)	①が100万円以下の場合 = ① × 0.1021 ①が100万円を超える場合 = (① - 100万円) × 0.2042 + 102,100
★③ 消費 税 (10%)	①が税別の場合 = ① × 0.1 / ①が税込の場合 = ① ÷ 1.1 × 0.1
④ 合 計	①が税別の場合 = ① + ③ / ①が税込の場合 = ①
⑤ 受 取 額	= ④ - ②

★取引日 年 月 日 支払日 年 月 日

(注) ①が税込の場合、(1)~(3)の金額に対して源泉税率を乗じて源泉徴収税額を計算することも可能です。

担当者

(備考)

- 赤囲い 箇所へ事業者から記入されたものを受け取る
- 色付き 箇所を記入し事業者へ戻す



## 免税事業者 (税込) の場合

- ① 枚目を受け取り保存する

必ずチェック  
 請求書の発行  
 (する) を付ける

## 免税事業者 (税別) で②請求書を使用する場合

- ① + ② 枚目を受け取る
- 【② 請求書】を現場で事業者へ手渡すか後日郵送する
- ① を控えとし保存する

## 課税事業者で②請求書を使い適格請求書を発行する場合

- ① + ② 枚目を受け取る
- 【② 請求書】を現場で事業者へ手渡すか後日郵送する
- ① を控えとし保存する

必ずチェック  
 ★印箇所への記載必須

必ずチェック  
 課税事業者 ✓

※請求書式は独自のものでも可能です

※この用紙 (2 枚目) は必要項目★をご記入することで適格請求書としてご利用いただけます。